
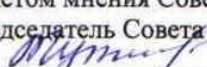


РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
протокол от 27.08.2018 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы


Т.Н.Моргачева /
Приказ № 62 от 01.09.2018

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета родителей
Председатель Совета
 /Тупикина И.В./
Протокол № 1 от 31.08.2018

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СОШ с.ТЕРБУНЫ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(п.10 ч.3 ст.28), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Минобрнауки Российской Федерации от 2 декабря 2015 года № 08-1747 «О направлении методических рекомендаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 года №540 « Об утверждении положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО),

письмом Минобрнауки России от 31 октября 2003 г. № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой», письмом Минобрнауки России от 30 мая 2012 г. № МД-583/19 «Об особенностях медико – педагогического контроля за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья», Уставом школы.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования, федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года, второго класса в течение первой и второй четвертей, по курсам внеурочной деятельности осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по четырехбалльной системе, допустимо использовать только качественную оценку. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся во 2-11-х классах осуществляется по 4-х балльной системе оценивания (для выставления отметок используются следующие символы: «2», «3», «4», «5»), в том числе и за курс ОРКСЭ в 4 классе, ОДНКНР в 5 классе.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого

уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования;

- контроль выполнения рабочих учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.7. Главными объектами промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся являются предметные результаты освоения ООП, их соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов освоения основных образовательных программ;
- оценки соответствия результатов освоения основных образовательных программ требованиям стандарта;
- определения уровня достижения личностных, предметных и метапредметных планируемых результатов;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Основными принципами текущего контроля являются:

- принцип критериальности: оценка достижения образовательных результатов на основе критериев, сформулированных в требованиях к планируемым результатам федерального государственного образовательного стандарта;

- принцип уровневости: разработка средств контроля на базовом и повышенном уровнях в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- принцип комплексности: оценка результатов образования как совокупности достигнутых предметных, метапредметных, личностных результатов образования;

- принцип продвижения: оценка динамики образовательных достижений обучающихся;

- принцип вариативности: оценка достижения образовательных результатов и их динамики с использованием различных процедур и форм;

- принцип рефлексивности: предшествующий оценке учителя самооценка выполнения учебной задачи обучающимся;

- принцип открытости: информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях, формах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- принцип адресности: информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об индивидуальных образовательных результатах и уровне развития.

2.3. Текущему контролю подлежит освоение обучающимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.5.1. Основными формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

- письменная проверка - это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, самостоятельные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе наизусть), зачета и другое;

- комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;

- проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений обучающихся.

2.6. Отметка за устный ответ (ответы) обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в в ходе или по окончании урока.

2.7. Отметка за письменную контрольную работу, диктант, изложение, тестирование и т.п. выставляется к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения;

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее чем через две недели после его проведения.

2.8. Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

2.9. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года: учащимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца; остальным учащимся - в течение первых 2-х недель; учащимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, - в течение месяца;

- на первых (1-2) уроках после каникул;

- на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия обучающегося по уважительной причине.

2.10. Зачет результатов текущего контроля успеваемости обучающихся, временно получающих образование в медицинских учреждениях, санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, проводится на основе результатов текущего контроля, осуществляемого в этих образовательных учреждениях, на основании следующих документов:

- справки об обучении или о периоде обучения;

- документа с перечнем учебных предметов и отметок, полученных обучающимся. Документ должен быть заверен подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так в электронной форме (электронный классный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего необходимо обратиться к классному руководителю.

2.13. Отметке по итогам учебного периода (четверти, полугодия) подлежит уровень освоения обучающимися основной образовательной программы по всем предметам учебного плана.

- 2.14. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 2-3 дня до его окончания.
- 2.15. Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода (четвертная для 2-9 классов, полугодовая для 10-11 классов) определяется как среднее арифметическое текущих отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.
- 2.16. Отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале по предмету, курсу (модулю) не менее двух отметок (при 1-часовой недельной учебной нагрузке по предмету), трех отметок (при 2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю).
- 2.17. Оценка по итогам учебного периода обучающихся, пропустивших 75% учебного времени, проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам.
- 2.18. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы (модули), по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) обучающегося, пропустившего 75% учебного времени, не позднее чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам (модулям). Ответственность за своевременную явку обучающегося, пропустившего 75% учебного времени, для установления фактического уровня знаний по итогам определённого учебного периода несут родители (законные представители). (Приложение №1)
- 2.19. В случае отсутствия обучающегося на протяжении 75% учебного периода и (или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период такой обучающийся считается неаттестованным и на предметной странице и в сводной ведомости успеваемости ставится запись «н/а».
- 2.20. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты четвертной, полугодовой аттестации путем выставления отметок в дневники (бумажный и электронный) обучающихся. В случае получения неудовлетворительных результатов классный руководитель уведомляет родителей (законных представителей) в письменной форме под роспись.
- 2.21. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) обучающийся, его родители (законные представители)

имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом школы.

2.22. По итогам учебного периода учитель разрабатывает план работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю). (Приложение №2)

2.23. Письменное уведомление о неудовлетворительных отметках и планы ликвидации пробелов в знаниях обучающихся направляются родителям (законным представителям) обучающихся. (Приложение №3)

2.24. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся анализируются и рассматриваются на педагогическом совете, заседаниях методических объединений, родительских собраниях, классных собраниях.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения планируемых результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Формой промежуточной аттестации является годовая отметка по всем предметам учебного плана и выставляется как среднее арифметическое четвертных отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации - один раз по итогам учебного года.

3.5. Промежуточная аттестация проводится со 2 по 11 классы по всем предметам учебного плана.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по четырехбалльной системе («2», «3», «4», «5»).

3.7. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных категорий обучающихся по решению педагогического совета при наличии соответствующих подтверждающих документов.

3.10. Для лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком.

3.11. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.

3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не

более двух раз в сроки, установленные школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.14. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.15. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.17. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.18. Родители (законные представители) обучающихся получают уведомление о том, что их ребенок имеет академическую задолженность, которую обязан ликвидировать. (Приложение №4)

3.19. Обучающимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, выставляется годовая отметка, в соответствии с которой решением педагогического совета они переводятся в следующий класс. Отметки, полученные обучающимися на аттестации по ликвидации академической задолженности, отражаются в классных журналах в сводных ведомостях и на предметных страницах в графе «Год», учитель делает запись «2,3».

3.20. Обучающиеся в школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Школа информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

3.21. Лицам - выпускникам прошлых лет, не сдавшим один из обязательных предметов в форме ЕГЭ (русский язык или математику), при допуске к повторной государственной итоговой аттестации перезачитываются результаты их промежуточной аттестации.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители _____!
 Администрация МБОУ СОШ с.Тербуны уведомляет Вас, что Ваш сын(дочь) _____, учени(к, ца) _____ класса пропустил(ла) значительную часть учебного времени в (___ уроков из _____), с целью установления фактического уровня его (её) знаний по учебным предметам, курсам (модулям) по итогам _____,
 (указывается учебный период)
 приглашается в школу с _____ по _____ в соответствии с планом-графиком (приказ по школе от _____ № _____).

План-график установления фактического уровня знаний

Учебный предмет, курс (модуль)	Дата	Время	Форма установления фактического уровня знаний	Примечание

Ответственность за своевременную явку учащегося(еся), пропустившего значительную часть учебного времени, в школу для установления фактического уровня знаний по итогам данного периода возлагается на родителей (законных представителей).

Директор МБОУ СОШ с.Тербуны _____ Т.Н.Моргачева

Классный руководитель _____
 Подпись _____ ФИО классного руководителя

С уведомлением ознакомлен(а) _____
 Подпись _____ ФИО родителя (законного представителя)

Дата ознакомления: _____

План ликвидации пробелов в знаниях

Обучающегося(ейся) _____ класса _____,
получившего(ей) неудовлетворительную отметку по _____
по итогам _____

20____ / 20____ учебного года

Учитель _____

№	Название темы	Используемый материал, источники	Сроки проведения	Формы контроля по каждой теме	Дата проведения	Анализ проведённой работы (результативность)

Подпись учителя _____

Дата _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители _____
Администрация МБОУ СОШ с.Тербуны уведомляет Вас, что Ваш сын(дочь)
_____, ученик (ца) _____ класса имеет
неудовлетворительную отметку по итогам

(указывается учебный период)

по _____

(указывается учебный предмет или предметы)

Директор МБОУ СОШ с.Тербуны _____ Т.Н. Моргачева

Классный руководитель _____
Подпись _____ ФИО классного руководителя _____

Учитель _____
Подпись _____ ФИО учителя _____

С уведомлением ознакомлен(а) _____
Подпись _____ ФИО родителя (законного представителя) _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители!

Доводим до Вашего сведения, что Ваш ребенок _____

_____,
обучающийся (аяся) _____ класса не прошел(а) промежуточную аттестацию по

_____ за _____ класс. Таким образом, он (она) имеет академическую задолженность за _____ класс. На основании пункта 8 статьи 58 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации»

ФИО ребенка
переведен(а) в следующий класс условно. В соответствии с пунктом 3 статьи 58 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» Ваш ребенок,

_____,
ФИО ребенка
обязан ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

В соответствии с пунктом 5 статьи 58 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» Ваш ребенок имеет право пройти промежуточную аттестацию по

название предмета
повторно не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В связи с вышеизложенным администрация школы информирует Вас о следующем:

В соответствие с законодательством РФ - Родители несут ответственность за воспитание и развитие своих детей. Родители обязаны обеспечить получение детьми общего образования статья 63 семейного кодекса РФ ФЗ №223 от 29 декабря 1995г, Федеральный закон №273 «Об образовании в Российской Федерации» ст. 44 п. 4 и 6.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

В случае, если Ваш ребенок не ликвидирует академическую задолженность в установленные сроки, то в соответствии с пунктом 9 статьи 58 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», по вашему усмотрению оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Директор МБОУ СОШ с.Тербуны _____ Т.Н. Моргачева

Классный руководитель _____

Подпись

ФИО классного руководителя

Учитель _____
Подпись ФИО учителя

С уведомлением ознакомлен(а) _____

Дата ____._____.2019г.