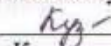


РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол от 27.08.2018 № 1

ПРИНЯТО  
с учетом мнения  
Совета обучающихся  
  
Кузьмина А.  
Председатель Совета  
Протокол №1 от 30.08.2018



УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
  
И.Н. Моргачева /  
Приказ № 62 от 01.09.2018

## ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРНОМ КЛАССЕ МБОУ СОШ с.ТЕРБУНЫ.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок дежурства учащихся в школе в соответствии с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка.
- 1.2. Дежурство классов по школе осуществляется в соответствии с графиком дежурства, утвержденным в плане работы школы. Продолжительность дежурства класса – одна неделя.
- 1.3. Дежурство по школе осуществляется 8-11 классами в добровольном порядке и с согласия родителей (законных представителей).
- 1.4. Дежурство начинается с линейки, которую проводит дежурный администратор.
- 1.5. Дежурный класс присутствует на линейке в полном составе. Дежурный обучающийся должен быть в парадной форме с бейджем.
- 1.6. Дежурство заканчивается проверкой санитарного состояния объектов школы дежурным администратором в присутствии дежурного учителя и дежурных учащихся, подведением итогов в дисциплинарном журнале.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

- 2.2. Проводит инструктаж с учащимися о дежурстве класса в соответствии с данным положением.
- 2.3. Распределяет дежурных на посты и уточняет их обязанности.
- 2.4. Инструктирует дежурного на звонках о правилах ведения журналов по дежурству.
- 2.5. Назначает ответственного дежурного, осуществляет контроль за ходом дежурства класса лично и через ответственного дежурного.
- 2.6. По окончании дежурства сдает объекты школы дежурному администратору, подводит итоги дежурства.
- 2.7. Своевременно информирует администрацию школы о невозможности исполнения обязанностей дежурного учителя по уважительным причинам.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО КЛАССА

- 3.1. Дежурный класс отвечает за дисциплину, санитарное состояние, эстетический вид закрепленных за дежурными постов школы.

Посты дежурных

№1 – Пост на звонках (холл, 1 этажа) – 2 человека

№2 – Столовая – 5 человек

Посты на этажах – на каждом этаже по 2 человека

– Лестница (подъем) - 1 человек

– Лестница (спуск) - 1 человек

3.2. Дежурный класс оказывает помощь дежурному администратору в проверке:

- опоздавших и отсутствующих учащихся;

- учащихся, нарушающих дисциплину.

3.3. Дежурные учащиеся помогают в работе столовой:

- сервируют обеденные столы в соответствии с заявками классов;

- поддерживают чистоту и порядок в столовой в течение дежурного времени.

3.4. Дежурный несет ответственность за порчу имущества школы, которое произошло на его посту во время его дежурства.

3.5. Дежурные учащиеся должны соблюдать этические нормы, делать замечания тактично.

#### **4. ПРАВА ДЕЖУРНОГО КЛАССА**

4.1. Дежурный по школе имеет право сделать замечание ученику, если он нарушил правила внутреннего распорядка или Устав школы.

4.2. Дежурный по школе имеет право обращаться за помощью в разрешении возникающих вопросов к дежурному учителю, представителю администрации школы.

4.3. Дежурный по школе имеет право на поощрение за хорошую работу.

#### **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЕЖУРНОГО КЛАССА**

- журнал для записи опоздавших и отсутствующих учащихся;

- журнал учета ключей от учебных кабинетов.