**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ**

**филиала МБОУ СОШ с.Тербуны в с. Урицкое**

**на 2022 – 2023 учебный год**

**Цель и задачи** **школьной** **библиотеки**

 **Цель:**

способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

 **Задачи:**

1.Дальнейшее совершенствование учебного и воспитательного процесса;

2.Пополнить фонд новой художественной и детской литературой с помощью акции «Подари книгу школе».

3.Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению.

4.Формировать комфортную библиотечную среду.

5.Воспитание нравственной и духовной культуры подрастающего поколения через приобщение к чтению.

**Работа с библиотечным фондом и его сохранностью**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Содержание работ**  | **Сроки** **выполнения**  | **Ответственные**  |
| 1  | Приёмка и обработка  поступивших учебников  | По мере поступления  | Библиотекарь  |
| 2  | Приём и выдача учебников  | Май - сентябрь  | Библиотекарь  |
| 3  | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)  | В течение года  | Библиотекарь    |
| 4  | Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году. | В течение года  | Библиотекарь  |
| 5  | Диагностика обеспеченности обучающихся  школы учебниками на 2022-2023 уч.год  | Сентябрь  | Библиотекарь  |
| 6  | Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.  | В течение года  | Библиотекарь    |
| 7  | Списание литературы и учебников  | По мере необходимости  | Библиотекарь  |
| 8 | Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)  | Один раз в месяц  | Библиотекарь    |

**Справочно-библиографическая и информационная работа**

**Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Содержание работ**  | **Сроки** **выполнения**  | **Ответственные**  |
| 1  | Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первого класса  | Сентябрь  | Библиотекарь  |
| 2  | Консультации и пояснения правил работы книжного фонда  | В течение года  | Библиотекарь  |

**Работа с читателями разных возрастных категорий библиотеки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Содержание работ**  | **Сроки** **выполнения**  | **Ответственные**  |
| 1  | Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)  | Август-сентябрь  | Библиотекарь  |
| 2  | Запись учащихся 1-го класса в школьную библиотеку  | Сентябрь | Библиотекарь  |
| 3  | Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов  | В течение года  | Библиотекарь    |
| 4 | Рекомендательные беседы при выдаче книг  | В течение года  | Библиотекарь  |
| 5 | Индивидуальные беседы о прочитанном в книге.  | В течение года  | Библиотекарь  |
| 6 | Изучение и анализ читательских формуляров  | В течение года  | Библиотекарь    |
| 7 | Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки  | В течение года  | Библиотекарь    |
| 8 | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников  | Один раз в месяц  | Библиотекарь  |
| 9  | Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг.  | В течение года  | Библиотекарь  |
| 10  | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя  | В течение года  | Библиотекарь  |
| 11  | Рейды по классам по состоянию учебников  | Один раз в четверть  | Библиотекарь  |

**Организация библиотечно-массовой работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Название** **мероприятия**  | **Форма проведения**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| 1  | «Во славу Отечества» (дни боевой славы)  | Книжная выставка    | Сентябрь  | Библиотекарь  |
| 2  | «Знакомьтесь – это библиотека» (знакомство с библ.)  | Библиотечный урок  | Октябрь  | Библиотекарь  |
| 3  | «В литературной гостиной»  | **Книжные выставки к юбилейным датам писателей** 3. 8 октября - 130 лет со дня рождения русской поэтессы Марины Цветаевой (1892-1941)8. 10 января -140 лет со дня рождения А.Н. Толстого, писателя (1885-1945) 9.4 февраля- 150 лет со дня рождения М. Пришвина, писателя (1873-1954)12. 12 марта- 110 лет со дня рождения С. Михалкова, поэта, драматурга (1913-2009)13. 12 апреля –200 лет со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича Островского (1823–1886)***Книги-юбиляры***100 лет – «Алые паруса» (1922) А. Грин100 лет – «Мойдодыр» (1922); «Тараканище» (1922) К.И. Чуковский190 лет – «Евгений Онегин» А.С. Пушкин (20-21 марта 1833 года вышло в свет первое полное издание романа)160 лет – «толковый словарь живого великорусского языка» (1863) В. И. Даль | В течение года  | Библиотекарь  |
| 4  | «Рассказывает справочное бюро»  | Обзор  справочной литературы  | Октябрь  | Библиотекарь  |
| 5  | «Я познаю мир»  | Игра-викторина  | Ноябрь  | Библиотекарь  |
| 6  | «Помним. Славим. Гордимся» (дни боевой славы)  | Книжная выставка  | Декабрь  | Библиотекарь  |
| 7  | «В гостях у зимушки-зимы»   | Литературная ёлка  | Декабрь  | Библиотекарь  |
| 8  | «Под знаком Пушкина»  | День памяти А.С.Пушкина | Февраль  | Библиотекарь  |
| 9 | «Армейский калейдоскоп»   | Книжная выставка к Дню защитника Отечества  | Февраль  | Библиотекарь  |
| 10  | «Календарь перевернём…»  | Выставки к календарным датам и праздникам  | В течение года  | Библиотекарь  |
| 11 | «Весна. Книжный праздник»  1) «Трамвай сказок и загадок» 2) «Передай добро по кругу» 3) «В стране весёлого детства»   | Цикл мероприятий к неделе детской книжки  | Март  | Библиотекарь  |
| 12  | «Очень интересно знать»  | Викторина - игра  | Апрель  | Библиотекарь  |
| 13 | ««Была весна – весна Победы»   | Цикл мероприятий к 9 маю  | Апрель, май  | Библиотекарь  |
| 14  | «Просветители земель славянских»  (день славянской письменности и культуры ) | Урок-презентация  | Май  | Библиотекарь  |

**Месячник школьных библиотек**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п\п**  |  **Название мероприятия** **(форма проведения)**  |  **Сроки** **выполн.**  |  **Категория** **учащ-ся**  |  **Ответственные**  |
| 1        | «А в портфеле всё в порядке?» (памятка-напоминание о сохранности учебников)  |  10.10  | 1-9 кл  | Библиотекарь    |
| 2        | «Книга, а какая она?» (библиотечный урок-презентация о структуре книги)  |  17.10  | 2 кл  | Библиотекарь    |
| 3        | «Книга в подарок» (акция доброты)  | Весь период  | 1-9 кл  | Библиотекарь    |
| 4        | «Хочу всё знать» (обзор справочной литературы)  |  19.10  | 5 кл  | Библиотекарь    |

 **Повышение квалификации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Содержание работ**  | **Сроки** **выполнения**  |
| 1  | Изучать через Интернет опыт других библиотек и внедрять его в практику своей работы  | В течение года    |