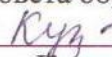
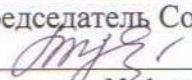


РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол от 27.08.2018 № 1

ПРИНЯТО  
с учетом мнения  
Совета обучающихся  
  
Кузьмина А.  
Председатель Совета  
Протокол №1 от 30.08.2018

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
  
Т.Н.Моргачева /  
Приказ № 62 от 01.09.2018



ПРИНЯТО  
с учетом мнения Совета родителей  
Председатель Совета  
 /Тупикина И.В./  
Протокол № 1 от 31.08.2018

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ СОШ с.ТЕРБУНЫ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст.30, ч.2,8 ст.58, ч.6 ст.66, ч.5 ст.55).

1.2. Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в общеобразовательном учреждении (далее - школа).

### 2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, в последний день занятий учебного года решением педагогического совета переводятся в следующий класс. На основании чего издается приказ директора.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному плану.

2.4. Обучающиеся, освоившие основную образовательную программу начального общего образования в полном объеме, могут быть переведены из одного класса параллели в другой класс при наличии свободных мест в классе по заявлению родителей (законных представителей).

### **3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Отчисление обучающегося из школы осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 3.2. данного Положения.

3.2. Отчисление обучающегося из школы может быть осуществлено досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
- по инициативе образовательной организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. Отчисление обучающихся в связи с получением основного, среднего общего образования производится с выдачей аттестата об основном, среднем общем образовании, оформляется решением педагогического совета и приказом директора школы.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации. Перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" .

3.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4. Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью школы и подписью директора.

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в школу в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.6. Указанные в пункте 3.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.7. Зачисление обучающегося в школу в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.9. По решению школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в

Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

3.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается на педагогическом совете школы, с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. На основании всех принятых решений издается приказ об отчислении обучающегося.

3.11. Учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.12. Отчисление из школы по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) происходит в случае прекращения деятельности школы, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации. Учредитель (отдел образования) обеспечивает перевод учащихся с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы. Порядок перевода устанавливается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177

"Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации,

осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности".

3.13. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования.

3.14. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего школу до получения основного общего образования и органом местного самоуправления в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.15. Школа представляет на заседание Комиссии следующие документы: копию приказа директора школы об отчислении обучающегося; согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.16. На заседании Комиссии обязательно присутствие обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, заместителя директора школы.

3.17. Решение комиссии о дальнейшем обучении учащегося принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и оформляется протоколом.

3.18. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося вручается один экземпляр письменного уведомления (приложение) о месте дальнейшего обучения ребенка, второй экземпляр уведомления остается в отделе образования.

#### **4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

4.1. Восстановление обучающегося в МБОУ СОШ с. Тербуны, отчисленного по инициативе этой образовательной организации, проводится в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом МО РФ от 22.01.2014г. № 32.

4.2. Лица, отчисленные из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в

число обучающихся школы на тот же уровень обучения, с которого был отчислен обучающийся и по той же программе.

4.3.Право на восстановление имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4.Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только при наличии свободных мест.

4.5.Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.6.Решение о восстановлении обучающегося принимается педагогическим советом школы, оформляется соответствующим приказом директора школы о зачислении в порядке восстановления.

4.7.При восстановлении в школу заместитель директора по учебно – воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8.Обучающимся, восстановленным в образовательной организации и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.